

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	リーフ
住 所	八王子市千人町2-3-16ブラザ西八王子2階
電話番号	042-629-9602

事業所番号	1312403544
管理者名	原 妙子
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動	選択年度	① 令和5年度、令和4年度及び令和3年度	点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方（※）		点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		5

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		5
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		5
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		5
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		5
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		5
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		5
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		5
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		4

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2以下：0点

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	

1事例以上ある場合：10点

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	

期限内に提出していない場合：-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。		

1事例以上ある場合：10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	110	点 / 200点
----	-----	----------

注1 「生産活動収支の状況」の前年度、前々年度及び前々々年度の実績は、以下のいずれかの期間の実績を算出すること。
 ① 令和5年度、令和4年度及び令和3年度
 ② 令和元年度、平成30年度及び平成29年度
 注2 それ以外の項目は、令和5年度実績で評価すること。
 注3 新型コロナウイルス感染症の影響を受けた間の実績を用いない就労系障害福祉サービス事業所については、報酬算定に当たって、新型コロナウイルス感染症の影響の有無を受けた理由などを記載する届出書を作成の上提出すること。

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 5

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間

25,709

時間

雇用契約を締結していた延べ利用者数

6,308

人

利用者の1日の平均労働時間数

4

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 月～ 月）

前々々年度（ 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

4,985,107

円

利用者に支払った賃金総額

26,701,709

円

収支

▲ 21,716,602

円

前々年度（ 年度）

生産活動収入から経費を除いた額

4,139,153

円

利用者に支払った賃金総額

27,040,002

円

収支

▲ 22,900,849

円

前年度（ 2023年度）

生産活動収入から経費を除いた額

31,319,555

円

利用者に支払った賃金総額

28,173,021

円

収支

2,584,381

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（5年度）における取組（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している ※研修名 人の発達障害について理解し支援するための研修講師 昭和大学付属病院 太田晴久
実施日・受講者数 7月 7日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している

※研修、学会等名

実施日 月 日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名 がんばカンパニー

実施日/参加者数 12月 8日 1人

※他の事業所名

実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している

※商談会等名 FRAX TOKYO

主催者名 X Japan株式会社 FRAX事務局

日時 1月 19日

内容 新規事業参入の為の商談会参加

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している ⑥当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 年 月 日

人事評価制度の対象職員数 名

うち昇給・昇格を行った者 名

当該人事評価制度の周知方法

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している ⑦当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～ 月 日

就業時間

職務内容

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

⑥指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した




※受理日 2023年 6月 28日

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	リーフ
住 所	八王子市千人町2-3-16プラザ西八王子2階
電話番号	042-629-9602

事業所番号	1312403544
管理者名	原 妙子
対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>提携先： world create株式会社</p> <p>実施期間： 令和5年4月1日～令和6年3月31日</p> <p>業務内容： マンション清掃</p> <p>利用者人数： 3名</p>	<p><活動の様子></p>    <p>作業の様子</p>
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">・ 周辺地域の美化活動・ 地域企業の人材不足解消・ 利用者同士のコミュニケーション能力の向上・ 一般就労への意欲向上	
<p><成果></p> <p>・ 得られた成果</p> <p>日々の清掃作業のルーティンを体感でき、利用者も就職に対しハードルを下げる事ができた。</p> <p>清掃作業効率に関し指導を受けた。</p> <p>分からないことや課題に対し企業の作業員への質問やディスカッションを行えた。</p> <p>・ 課題点</p> <p>屋外の作業が主なので天候が悪い時などの作業手順の構築。</p>	

連携先の企業等の意見または評価

<p>・ 評価及び意見</p> <p>作業員3名共に積極的且つ意欲的に取り組んで頂き大変有難うございました。</p> <p>朝の挨拶から始まり作業の問題点や作業手順を指導員の方が作業員に伝えることができ、作業スピードが早い事に大変驚かされました。</p> <p>・ 今後の連携強化の取り組み</p> <p>これを機に次回は夏場を予定しているので作業面積の広いマンション清掃の提案を行います。</p> <p>大人数での作業配置や住人へのリカバリーの挨拶など、皆さんが綺麗に且つ気持ち良く働ける環境にしていだければと思います。次回同様に作業の幅を広げていただければ幸いです。</p>			
連携先企業名	world create株式会社	担当者名	中野